



УПРАВЛЕНИЕ ЛЕСАМИ БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ

П Р И К А З

от 10.01.2022 № 3

г. Брянск

Об организации работы в управлении лесами Брянской области по формированию сводной бюджетной отчетности об исполнении бюджета, а также сводной бухгалтерской отчетности государственного бюджетного учреждения за 2021 год

В соответствии со статьями 8 и 264.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н, Инструкцией о порядке составления, представления годовой, квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года № 33н, в целях формирования сводной бюджетной отчетности об исполнении бюджета и сводной бухгалтерской отчетности государственного бюджетного учреждения за 2021 год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации работы в управлении лесами Брянской области (далее – Управление) по формированию сводной бюджетной отчетности об исполнении бюджета, а также формирования сводной бухгалтерской отчетности государственного бюджетного учреждения за 2021 год.

2. Отделу бухгалтерского учета, отчетности и контроля управления обеспечить формирование и представление в срок в департамент финансов Брянской области, Федеральное агентство лесного хозяйства сводной бюджетной отчетности об исполнении бюджета, а также сводной бухгалтерской отчетности государственного бюджетного учреждения за 2021 год.

3. Опубликовать Приказ на официальном сайте управления в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника управления – начальника отдела экономики, планирования и администрирования платежей Л.Н.Лагутину.

Начальник управления



В.И.Дзубан

Согласовано:

начальник контрольно-правового
отдела

А.М.Чернов



Приказ подготовлен отделом бухгалтерского учета, отчетности и контроля
Исп. Малышева Ю.А. *Малышева*

Приказ разослать: делопроизводителю, отдел бухгалтерского учета, отчетности и
контроля, отдел экономики, планирования и администрирования платежей, ГКУ Брянской
области лесничествам, ГБУ Брянской области «Лесопожарная служба».

Утвержден
приказом управления лесами Брянской
области
от 10 января 2022 года № 3

ПОРЯДОК
организации работы в управлении лесами Брянской области по
формированию сводной бюджетной отчетности об исполнении бюджета, а
также сводной бухгалтерской отчетности государственного бюджетного
учреждения
за 2021 год

I. Состав отчета

1.1. Сводный отчет (далее - отчет) об исполнении бюджета за 2021 год представляет собой свод отчетов об исполнении бюджетов главного распорядителя (распорядителя), получателя средств областного бюджета, главного администратора (администратора) доходов бюджета, главного администратора (администратора) источников финансирования дефицита бюджета и получателей средств бюджета.

Отчет об исполнении бюджета формируется в соответствии с Инструкцией о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28 декабря 2010 года № 191н (далее – Инструкция 191н).

В состав отчета, представляемого главным распорядителем (распорядителем), получателем средств областного бюджета, главным администратором (администратором) доходов бюджета, главным администратором (администратором) источников финансирования дефицита бюджета, включаются следующие документы:

- «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора доходов бюджета, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета» - (ф.0503130);
- «Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года» (ф.0503110);
- «Отчет о финансовых результатах деятельности» - (ф.0503121);
- «Отчет о движении денежных средств» - (ф.0503123);
- «Справка по консолидированным расчетам» - (ф.0503125);
- «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» - (ф.0503127);

- «Отчет о принятых бюджетных обязательствах» - (ф.0503128);
- «Отчет о принятых бюджетных обязательствах по национальным проектам» - (ф. 0503128-НП) представляется в срок до 04.02.2022;
- «Пояснительная записка» - (ф.0503160), включает в себя текстовую часть и следующие таблицы и формы:
 - таблица 1 - «Сведения об основных направлениях деятельности»;
 - таблица 3 - «Сведения об исполнении текстовых статей закона (решения) о бюджете»;
 - таблица 4 - «Сведения об особенностях ведения бюджетного учета»;
 - таблица 6 - «Сведения о проведении инвентаризаций»;
 - (ф.0503161) - «Сведения о количестве подведомственных учреждений»;
 - (ф.0503164) - «Сведения об исполнении бюджета»;
 - (ф.0503168) - «Сведения о движении нефинансовых активов»;
 - (ф.0503169) - «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности»;
 - (ф.0503171) - «Сведения о финансовых вложениях получателя бюджетных средств, администратора источников финансирования дефицита бюджета»;
 - (ф.0503172) - «Сведения о государственном (муниципальном) долге;
 - (ф.0503173) - «Сведения об изменении остатков валюты баланса»;
 - (ф.0503175) - «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств»;
 - (ф.0503174) - «Сведения о доходах бюджета от перечисления части прибыли (дивидендов) государственных (муниципальных) унитарных предприятий, иных организаций с государственным участием в капитале»;
 - (ф.0503175) - «Сведения о принятых и неисполненных обязательствах получателя бюджетных средств»;
 - (ф.0503178) - «Сведения об остатках денежных средств на счетах получателя бюджетных средств».
 - (ф.0503190) - «Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, объектах незавершенного строительства».
 - (ф.0503296) - «Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам бюджета»;
 - (ф.0503387) - «Справочная таблица к отчету об исполнении консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации».

1.2. На основании отчетности, представленной государственным бюджетным учреждением Брянской области «Лесопожарная служба» (далее - Учреждение), Управление формирует сводную бухгалтерскую отчетность учреждения, в отношении которого выполняет функции и полномочия учредителя и распорядителя средств областного бюджета.

Сводная бухгалтерская отчетность Учреждения формируется в соответствии с Инструкцией о порядке составления, представления годовой,

квартальной бухгалтерской отчетности государственных (муниципальных) бюджетных и автономных учреждений, утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25 марта 2011 года № 33н (далее – Инструкция 33н).

В состав годовой бухгалтерской отчетности Учреждения включаются следующие документы:

- «Баланс государственного (муниципального) учреждения» - (ф.0503730);
- «Справка по заключению учреждением счетов бухгалтерского учета отчетного финансового года» - (ф.0503710);
- «Отчет о движении денежных средств учреждения» - (ф.0503723);
- «Отчет об исполнении учреждением плана его финансово-хозяйственной деятельности» - (ф.0503737);
- «Отчет об обязательствах учреждения» - (ф.0503738);
- «Отчет об обязательствах учреждения по национальным проектам» - (ф. 0503728-НП) представляется в срок до 04.02.2022
- «Отчет о финансовых результатах деятельности учреждения» - (ф.0503721);
- «Справка по консолидируемым расчетам учреждения» - (ф.0503725);
- «Пояснительная записка к Балансу учреждения» - (ф.0503760), включает следующие таблицы и формы:

таблица 1 – «Сведения об основных направлениях деятельности»;

таблица 4 – «Сведения об особенностях ведения учреждением бухгалтерского учета»;

таблица 6 – «Сведения о проведении инвентаризаций»;

«Сведения о движении нефинансовых активов учреждения» - (ф.0503768);

«Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности учреждения» - (ф.0503769);

«Сведения о финансовых вложениях учреждения» - (ф.0503771);

«Сведения о суммах заимствований» - (ф.0503772);

«Сведения об изменении остатков валюты баланса учреждения» - (ф.0503773);

«Сведения о принятых и неисполненных обязательствах» - (форма 0503775);

«Сведения об остатках денежных средств учреждения» - (ф.0503779);

«Сведения о вложениях в объекты недвижимого имущества, об объектах незавершенного строительства бюджетного (автономного) учреждения – (ф.0503790)».

«Сведения об исполнении судебных решений по денежным обязательствам учреждения» - (ф.0503295).

1.3. Бюджетная регламентированная отчетность за 2021 год по главе 836 государственными казенными учреждениями Брянской области, подведомственными Управлению и государственным бюджетным учреждением Брянской области «Лесопожарная служба» представляется в электронном виде в ПО СВОД – СМАРТ **в срок до 25 января 2022 года**. Состав отчетности должен быть полным даже при отсутствии показателей (то есть формы должны быть созданы с нулевыми показателями). Нарушение сроков недопустимо.

Одновременно на электронный адрес бухгалтерии в формате Excel представляется:

- расшифровка дебиторской задолженности в разрезе контрагентов по счету 1.205 (приложение 1 к Порядку). Напоминаем, что остатков по счету 1.401.41 на конец года быть не должно.
- расшифровка кредиторской задолженности в разрезе контрагентов по счету 1.205 (в произвольной форме с указанием контрагента, суммы задолженности, даты и причины возникновения);
- расшифровка по счетам 1.209.36 и 1.209.34 (в произвольной форме с указанием контрагента, суммы задолженности, даты и причины возникновения);
- расшифровка по счету 1.103 (приложение 2 к Порядку);
- расшифровка по счетам 206, 302, 303 (в произвольной форме с указанием контрагента, суммы задолженности, даты и причины возникновения).

Представлять отчетность и расшифровки к ней необходимо после тщательной выверки показателей и прохождения внутридокументального и междокументального контроля. Отчетность по главе 836 на бумажных носителях представляется в оформленном виде после дополнительного уведомления с приложением оборотно-сальдовых ведомостей по счетам 1.401.20 и 1.304.05 в разрезе КБК и КОСГУ до закрытия счетов, всех расшифровок, отчетов о состоянии лицевых счетов (03,05).

Бюджетная регламентированная отчетность за 2021 год по главе 053 государственными казенными учреждениями Брянской области, подведомственными Управлению представляется следующим образом.

В срок до 20 января 2022 года на электронный адрес бухгалтерии представляется комплект регламентированной отчетности в сканированном виде в составе:

- «Баланс главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора

доходов бюджета, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета» - (ф.0503130);

- «Справка по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года» (ф.0503110);
- «Отчет о финансовых результатах деятельности» - (ф.0503121);
- «Отчет о движении денежных средств» - (ф.0503123);
- «Отчет об исполнении бюджета главного распорядителя, распорядителя, получателя бюджетных средств, главного администратора, администратора источников финансирования дефицита бюджета, главного администратора, администратора доходов бюджета» - (ф.0503127);
- (ф.0503164) - «Сведения об исполнении бюджета»;
- (ф.0503169) - «Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности»;
- (ф.0503173) - «Сведения об изменении остатков валюты баланса»;
- Текстовая часть пояснительной записки (ф.0503160);
- Расшифровка показателей, отраженных в Справке по заключению счетов бюджетного учета отчетного финансового года.

Одновременно на электронный адрес бухгалтерии в формате Excel представляется:

- 1) расшифровка дебиторской задолженности в разрезе контрагентов по счету 1.205 (приложение 1). Напоминаем, что остатков по счету 1.401.41 на конец года быть не должно.
- 2) расшифровка кредиторской задолженности в разрезе контрагентов по счету 1.205 (в произвольной форме с указанием контрагента, суммы задолженности, даты и причины возникновения).

Нарушение сроков недопустимо. Отчетность должна быть составлена в программе «1С Предприятие», все контрольные соотношения – пройдены.

Отчетность по главе 053 на бумажных носителях представляется в оформленном виде после дополнительного уведомления с приложением расшифровок.

II. Порядок подготовки отчета об исполнении бюджета

1. Подготовка отчетности осуществляется в рублях с двумя знаками после запятой, если иное не предусмотрено отчетом, формой или данным Приказом.

2. Показатели отчета в бумажном виде должны соответствовать показателям отчета, представленного в электронном виде.

3. Отчет об исполнении бюджета составляется на основании отчетов и расшифровок, представленных в Управление государственными казенными учреждениями Брянской области и государственным бюджетным учреждением Брянской области, подведомственными Управлению.

5. В ходе представления отчетности получателей, распорядителей средств бюджета осуществляется проверка форм отчетности специалистами отдела экономики, планирования и администрирования платежей управления:

ф.0503127, ф.0503164 - в части плановых показателей и раздела доходов в части поступивших платежей;

ф.0503169 - в части дебиторской и кредиторской задолженности по доходам, а также в части просроченных платежей по счетам доходов и переплатам.

Расшифровка к форме 0503169 (дебиторская)
на 01 января 2022 года

по главе _____

руб. коп.

| КБК, Наименование контрагента | Задолженность по счету 205 на 01.01.2021 | Начислено задолженности за отчетный период по счету 205.00 | Оплачено задолженности за отчетный период | Задолженность по сч.205 на 01.01.2022 г. | Задолженность по счету 205 на 01.01.2022г | | | | | | | | Задолженность по счету 04 "Безнадежная к взысканию" (справочно) | | | |
|-------------------------------|--|--|---|--|---|------------------------------|--------------|---------------------|---|----------|----------------------|-------|---|----------------------|----------------------|----------------------|
| | | | | | Всего | За период до 01.01.2022 года | | | Задолженность будущих периодов счет 1401.40 | | | Всего | | в т.ч. счет 1.401.41 | в т.ч. счет 1.401.49 | |
| | | | | | | всего | в том числе | | Переплата (-) | всего | в т.ч. счет 1.401.41 | | | | | в т.ч. счет 1.401.49 |
| | | | | | | | Недоимка (+) | из нее просроченная | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5=2+3-4 | 6=7+11 | 7=8+10 | 8 | 9 | 10 | 11=12+13 | 12 | 13 | 14 | | | |

